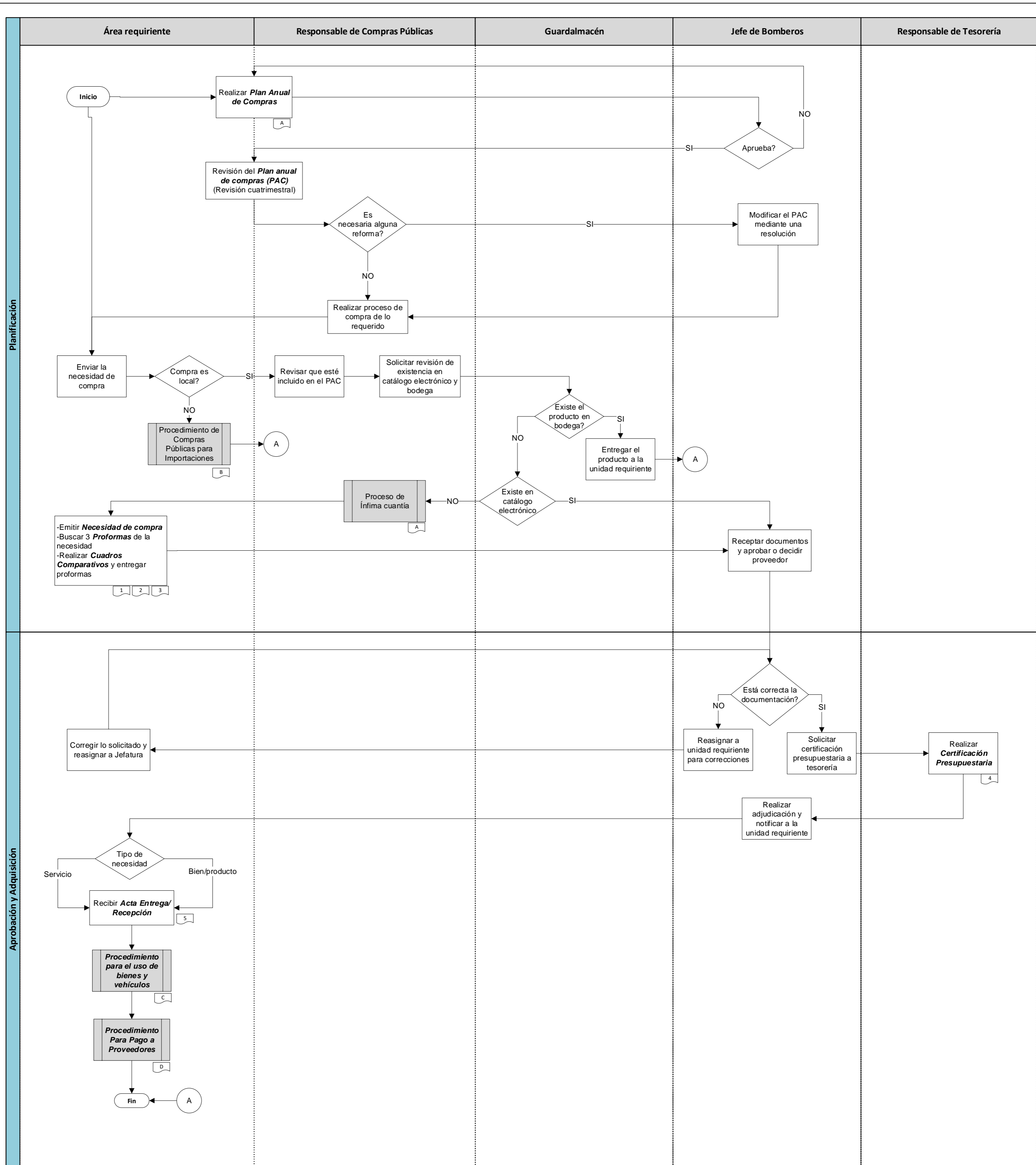




PROCEDIMIENTO PARA COMPRAS PÚBLICAS LOCALES

Revisión: 01
Fecha: 01 junio 2018



Detalle de Documentos Físicos y Electrónicos		
Referencia	Nombre	Responsable
1	Necesidad de Compra	Requiriente
2	Proformas	Requiriente
3	Cuadros Comparativos	Requiriente
4	Certificación Presupuestaria	Jefe de Bomberos
5	Acta de Entrega/Recepción	Bienes y vehículos
6	Registro de Ingreso a Bodega	Bodeguero

Detalle de Otros Documentos (Internos-Externos)	
Referencia	Nombre
A	Procedimiento de Compras Públicas para Importaciones
B	Proceso de Ínfima Cuantía
C	Procedimiento para el Uso de Bienes y Vehículos
D	Procedimiento para Pago a Proveedores

ELABORADO POR

Neptalí Andrade
RESPONSABLE DE COMPRAS PÚBLICAS

APROBADO POR

Darwin Carrillo
JEFE DEL CUERPO DE
BOMBEROS DE BAÑOS DE AGUA SANTA